

Иновације у настави



[PDF](#)

УРЕЂИВАЧКА ПОЛИТИКА

Часопис *Иновације у настави* је академски научни часопис који се рецензира и посвећен је научним дисциплинама које третирају наставни процес на свим нивоима васпитања и образовања у циљу његовог унапређења и модернизације. *Иновације у настави* имају фокус на образовање и проналажење оптималних решења и ефикасних стратегија за увођење иновација у наставу од предшколског васпитања преко основношколске, средњошколске и универзитетске наставе до целоживотног образовања.

Историја наслова: Иновације у настави (1983 –).

Библиографски запис: од 29.03.1983. године.

Приступ пуном тексту: од 02.01.2006. године.

Информације о издавачу: Учитељски факултет Универзитета у Београду, Краљице Наталије 43, 11 000 Београд, Србија.

Часопис *Иновације у настави* објављује оригиналне, претходно необјављене радове: **(научне радове - изворне научне чланке, прегледне чланке, кратке научне прилоге, стручне чланке, приказе књига, корисне веб локације).**

1. Изворни научни чланак (у коме се износе претходно необјављени резултати сопствених истраживања научним методом према шеми IMRAD (Introduction, Methods, Results and Discussion));

2. Прегледни научни чланак (рад који садржи оригиналан, детаљан и критички приказ истраживачког проблема у коме је аутор остварио одређен допринос, видљив на основу аутоцитата);
3. Кратки научни прилог (научни чланак који сажима резултате изворног истраживачког дела или дела које је још у току);
4. Стручни чланак (у коме се саопштавају позната сазнања и резултати изворних истраживања ради ширења информација и сазнања, као и њихове примене у пракси);
5. Приказ књиге; корисне веб локације.

Осим научних и стручних радова, у часопису *Иновације у настави* у мањем обиму објављујемо преведене радове, приказе (рачунарских програма, дигиталних образовних апликација, научних догађаја и др.), прилоге из наставне праксе и друге стручне информације.

Иновације у настави су доступне у режиму отвореног приступа.

Радови морају бити написани на **српском, енглеском, руском или француском језику**, са резимеима на **српском, енглеском, руском или француском језику**, као и проширени резиме на **енглеском језику**.

Часопис излази **четири пута годишње** (у марту, јуну, септембру и децембру).

Часопис се индексира у неколико база података - **DOAJ, ERHPPLUS, EBSCO, SCIndeks**.

Радови се шаљу електронском поштом. Електронска адреса редакције је: inovacije@uf.bg.ac.rs.

ОБАВЕЗЕ УРЕДНИКА И РЕДАКЦИЈЕ

Главни и одговорни уредник часописа *Иновације у настави* доноси коначну одлуку о томе који ће се рукописи објавити. Приликом доношења одлуке главни и одговорни уредник руководи се уређивачком политиком водећи рачуна о законским прописима који се односе на клевету, кршења ауторских права и плагирање. **Основни критеријуми за избор радова су тематска усклађеност радова са концепцијом часописа *Иновације у настави* и са захтевима у упућству за ауторе.**

Главни и одговорни уредник задржава дискреционо право да примљене рукописе процени и не објави, уколико утврди да не одговарају прописаним садржинским и формалним критеријумима. У редовним околностима, редакција обавештава аутора о томе да ли је прихватила текст у року од **3 (три) месеца** од датума пријема рукописа.

Главни и одговорни уредник не сме имати било какав сукоб интереса у вези са рукописима које разматрају. Ако такав сукоб интереса постоји, о избору рецензента и судбини рукописа одлучује Уређивачки одбор. Главни и одговорни уредник и чланови редакције су дужни да благовремено пријаве постојање сукоба интереса.

Главни и одговорни уредник је дужан да суд о рукопису доноси на основу његовог садржаја, без расних, полних/родних, верских, етничких или политичких предрасуда.

Главни и одговорни уредник и чланови редакције не смеју да користе необјављен материјал из предатих рукописа за своја истраживања без изричите писане дозволе аутора, а информације и идеје изнесене у предатим рукописима морају се чувати као поверљиве и не смеју се користити за стицање личне користи.

Главни и одговорни уредник и чланови редакције дужни су да предузму све разумне мере како би идентитет рецензента остао непознат ауторима пре, током и након поступка рецензије и како би идентитет аутора остао непознат рецензентима до окончања поступка рецензије.

Цео процес доношења одлуке Уредништва за објављивање чланака по примљеном рукопису аутора траје 3 (три) месеца.

ОБАВЕЗЕ АУТОРА

Аутори гарантују да рукопис представља њихов оригиналан допринос, да није објављен раније и да се не разматра за објављивање на другом месту. Истовремено предавање истог рукописа у више часописа представља кршење етичких стандарда. Такав рукопис се моментално искључује из даљег разматрања за објављивање у ***Иновацијама у настави***.

Аутори такође гарантују да након објављивања у часопису **Иновације у настави**, рукопис неће бити објављен у другој публикацији на било ком језику без сагласности издавача тј. Учитељског факултета у Београду.

У случају да је послати рукопис резултат научноистраживачког пројекта или да је, у претходној верзији, био изложен на скупу у виду усменог саопштења (под истим или сличним насловом), детаљнији подаци о пројекту, конференцији и слично, наводе се у фусноти на самом почетку чланка. Рад који је већ објављен у неком часопису не може бити прештампан у *Иновацијама у настави*.

Аутори су дужни да се придржавају етичких стандарда који се односе на научноистраживачки рад. Аутори гарантују и да рукопис не садржи неосноване или незаконите тврдње и не крши права других. Издавач Учитељски факултет у Београду неће сносити никакву одговорност у случају испостављања било каквих захтева за накнаду штете.

Аутор је дужан да у поступку рецензирања рада у писменој форми редакцију упозна са свим изменама које је начинио у тексту (број странице на којој се налази измена и означавање места на коме је промена извршена), у складу са примедбама и препорукама рецензента.

Садржај рада

Рад треба да садржи довољно детаља и референци како би се рецензентима, а потом и читаоцима омогућило да провере тврдње које су у њему изнесене. Намерно изношење нетачних тврдњи представља кршење етичких стандарда. Прикази књига, стручни радови и корисне веб локације требају бити тачни и треба да представљају објективну научну/стручну перспективу.

Аутори сnose сву одговорност за садржај предатих рукописа и дужни су да, ако је то потребно, пре њиховог објављивања прибаве сагласност свих лица или институција које су непосредно учествовале у истраживању које је у рукопису представљено.

Аутори који желе да у рад укључе илустрације, табеле или друге материјале који су већ негде објављени дужни су да за то прибаве сагласност носилаца ауторских права. Материјал за који такви докази нису достављени сматраће се оригиналним делом аутора.

Ауторство

Аутори су дужни да као ауторе наведу само она лица која су значајно допринела садржају рукописа, односно дужни су да сва лица која су значајно допринела садржају рукописа наведу као ауторе. Ако су у битним аспектима истраживачког пројекта и припреме рукописа учествовала и друга лица која нису аутори, њихов допринос треба поменути у напомени или захвалници.

Уз рад, аутор је дужан да достави потписану и скенирану **Изјаву аутора** (образац се може преузети на адреси inovacije@uf.bg.ac.rs).

Навођење извора

Аутори су дужни да исправно цитирају изворе који су битно утицали на садржај истраживања и рукописа. Информације које су добили у приватном разговору или кореспонденцији са трећим лицима, приликом рецензирања пријава пројеката или рукописа и слично, не смеју се користити без изричите писане дозволе извора.

Плагијаризам

Плагирање, односно преузимање туђих идеја, речи или других облика креативног израза и представљање као својих, представља грубо кршење научне и издавачке етике. Плагирање може да укључује и кршење ауторских права, што је законом кажњиво.

Плагијат обухвата следеће:

- дословно или готово дословно преузимање или смишљено парафразирање (у циљу прикривања плагијата) делова текстова других аутора без јасног указивања на извор или обележавање копираних фрагмената (на пример, коришћењем наводника);
- копирање слика или табела из туђих радова без правилног навођења извора и/или без дозволе аутора или носилаца ауторских права.

Упозоравамо ауторе да се за сваки рукопис проверава да ли је плагијат. **Цео процес се одвија под надзором главног и одговорног уредника (у оквиру SCIndeks Assistant, система заснованог на OJS платформи SCIndeks)**. Да би се спречио плагијат, рукописи се подвргавају процесу откривања плагијата (користећи iThenticate/CrossRef у оквиру **SCIndeks Assistant**). Добијене резултате на плагијат верификује Уређивачки одбор у складу са смерницама и препорукама Одбора за етику објављивања чији је фокус на промовисању интегритета у истраживању и објављивању научних и стручних публикација (The Committee on Publication Ethics – COPE).

Рукописи код којих постоје јасне индикације да се ради о плагијату биће аутоматски одбијени и ауторима ће **бити трајно забрањено да објављују у часопису Иновације у настави**.

Ако се установи да је рад који је објављен у часопису плагијат, исти ће бити повучен у складу са процедуром описаном под *Повлачење већ објављених радова*, а

ауторима ће **бити трајно забрањено да објављују у часопису *Иновације у настави*.**

Сукоб интереса

Аутори су дужни да у раду укажу на финансијске или било које друге сукобе интереса који би могли да утичу на изнесене резултате и интерпретације.

Грешке у објављеним радовима

У случају да аутори открију важну грешку у свом раду након његовог објављивања, дужни су да моментално о томе обавесте уреднике или издавача Учитељски факултет у Београду и да са њима сарађују како би се рад повукао или исправио у форми грешке.

Предавањем рукописа редакцији *Иновације у настави* аутори се обавезују на поштовање наведених обавеза.

ОБАВЕЗЕ РЕЦЕНЗЕНАТА

Рецензенти су дужни да стручно, аргументовано, непристрасно и у задатим роковима доставе уреднику оцену научне вредности рукописа.

Рецензенти оцењују радове у односу на усклађеност теме рада са профилом часописа *Иновације у настави*, релевантност истраживане области и примењених метода, оригиналност и научну релевантност података изнесених у рукопису, стил научног излагања и опремљеност текста научним апаратом.

Рецензент који има основане сумње или сазнања о кршењу етичких стандарда од стране аутора дужан је да о томе обавести главног и одговорног уредника. Рецензент треба да препозна важне објављене радове које аутори нису цитирали. Он треба да упозори главног и одговорног уредника и на битне сличности и подударности између рукописа који се разматра и било којег другог објављеног рада или рукописа који је у поступку рецензије у неком другом часопису, ако о томе има лична сазнања. Ако има сазнања да је исти рукопис разматра у више часописа у исто време, рецензент је дужан да о томе обавести главног и одговорног уредника.

Рецензент не сме да буде у сукобу интереса са ауторима или финансијером истраживања. Уколико постоји сукоб интереса, рецензент је дужан да о томе моментално обавести главног и одговорног уредника.

Рецензент који себе сматра некомпетентним за тему или област којом се рукопис бави дужан је да о томе обавести главног и одговорног уредника.

Рецензија мора бити објективна. Коментари који се тичу личности аутора сматрају се непримерним. Суд рецензената мора бити јасан и поткрепљен аргументима.

Рукописи који су послати рецензенту сматрају се поверљивим документима. Рецензенти не смеју да користе необјављен материјал из предатих рукописа за своја истраживања без изричите писане дозволе аутора, а информације и идеје изнесене у предатим рукописима морају се чувати као поверљиве и не смеју се користити за стицање личне користи.

ПОСТУПАК РЕЦЕНЗИЈЕ

Примљени радови подлежу рецензији. Циљ рецензије је да главном и одговорном уреднику помогне у доношењу одлуке о томе да ли рад треба прихватити или одбити и да кроз процес комуникације са ауторима побољша квалитет рукописа.

Сви радови се рецензирају од стране два компетентна рецензента. Рецензенти не знају ауторов идентитет нити аутори добијају податке о идентитету рецензента.

Цео процес рецензирања рада траје у року од једног месеца. Цео поступак се изводи бесплатно.

Избор рецензената спада у дискрециона права главног и одговорног уредника. Рецензенти морају да располажу релевантним знањима у вези са облашћу којом се рукопис бави и не смеју бити из исте институције као аутор, нити то смеју бити аутори који су у скорије време објављивали публикације заједно (као коаутори) са било којим од аутора поднесеног рада.

У фази рецензирања, главни и одговорни уредник шаље радове на адресе два компетентна рецензента из области из које су пристигли радови. Образац за рецензирање садржи чек листу која обухвате све аспекте који могу да помогну при доношењу одлуке рецензената за прихватање пристиглих радова или њихово одбијање за објављивање у часопису *Иновације у настави*. У последњем одељку рецензентског обрасца рецензенти укључују запажања и предлоге усмерене на побољшање поднесеног рукописа; рецензије се затим

шаљу ауторима, без имена рецензената. Сви рецензенти рукописа остају анонимни ауторима пре, током и после процеса оцењивања.

Рецензенти користе образац за оцењивање радова у коме, осим оцене различитих аспеката рада (квалитет наслова и апстракта, појмовно-теоријски оквир, методолошки приступ, образложеност резултата и закључци, литература, квалитет и структура текста, допринос научној области), дају сугестије за унапређење рада и предлог категорије рада.

Током читавог процеса, рецензенти делују независно једни од других. Рецензентима није познат идентитет других рецензената. Ако одлуке рецензената нису исте (прихватити / одбити), главни и одговорни уредник може да тражи мишљење других рецензената.

Током поступка рецензије главни и одговорни уредник може да захтева од аутора да доставе додатне информације (укључујући и примарне податке), ако су оне потребне за доношење суда о научном доприносу рукописа. Главни и одговорни уредник и рецензенти морају да чувају такве информације као поверљиве и не смеју их користити за стицање личне користи.

Редакција је дужна да обезбеди контролу квалитета рецензије. У случају да аутори имају озбиљне и основане замерке на рачун рецензије, редакција ће проверити да ли је рецензија објективна и да ли задовољава академске стандарде. Ако се појави сумња у објективност или квалитет рецензије, главни и одговорни уредник ће тражити мишљење других рецензената.

РАЗРЕШАВАЊЕ СПОРНИХ СИТУАЦИЈА

Сваки појединац или институција могу у било ком тренутку да уредницима и/или редакцији пријаве сазнања о кршењу етичких стандарда и другим неправилностима и да о томе доставе неопходне информације/доказе.

Провера изнесених навода и доказа

- Главни и одговорни уредник ће у договору са редакцијом одлучити о покретању поступка који има за циљ проверу изнесених навода и доказа.
- Током тог поступка сви изнесени докази сматраће се поверљивим материјалом и биће предочени само оним лицима која су директно укључена у поступак.

- Лицима за која се сумња да су прекршила етичке стандарде биће дата могућност да одговоре на оптужбе изнесене против њих.
- Ако се установи да је заиста дошло до неправилности, процениће се да ли их треба окарактерисати ако мањи прекршај или грубо кршење етичких стандарда.

Мањи прекршај

Ситуације окарактерисане као мањи прекршај решаваће се у директној комуникацији са лицима која су прекршај учинила, без укључивања трећих лица, нпр.:

- обавештавањем аутора/рецензента да је дошло до мањег прекршаја који је проистекао из неразумевања или погрешне примене академских стандарда;
- писмо упозорења аутору/рецензенту који је учинио мањи прекршај.

Грубо кршење етичких стандарда

Одлуке у вези са грубим кршењем етичких стандарда доноси главни и одговорни уредник у сарадњи са редакцијом и, ако је то потребно, мањом групом стручњака. Мере које ће предузети могу бити следеће (и могу се примењивати појединачно или истовремено):

- објављивање саопштења или уводника у ком се описује случај кршења етичких стандарда;
- слање службеног обавештења руководиоцима или послодавцима аутора/рецензента;
- повлачење објављеног рада у складу са процедуром описаном под *Повлачење већ објављених радова*;
- ауторима ће бити забрањено да шаљу радове у часопис *Иновације у настави* (видети у одељку који следи **Повлачење већ објављених радова**);
- упознавање релевантних стручних организација или надлежних органа са случајем како би могли да предузму одговарајуће мере.

Приликом разрешавања спорних ситуација редакција часописа се руководи смерницама и препорукама Одбора за етику у издаваштву (Committee on Publication Ethics – COPE): <http://publicationethics.org/resources/>.

ПОВЛАЧЕЊЕ ВЕЋ ОБЈАВЉЕНИХ РАДОВА

У случају кршења права издавача Учитељски факултет у Београду, носилаца ауторских права или аутора, повреде професионалних етичких кодекса, тј. у случају слања истог рукописа у више часописа у исто време, лажне тврдње о ауторству, плагијата, манипулације подацима у циљу преваре, као и у свим другим случајевима грубог кршења етичких стандарда, објављени рад се мора повући. У неким случајевима већ објављени рад се може повући и како би се исправиле накнадно уочене грешке.

Стандарди за разрешавање ситуација када мора доћи до повлачења рада дефинисани су од стране библиотека и научних тела, а иста пракса је усвојена и од стране часописа *Иновације у настави*: у електронској верзији изворног чланка (оног који се повлачи) успоставља се веза (HTML линк) са обавештењем о повлачењу. Повучени чланак се чува у изворној форми, али са воденим жигом на документу (PDF формат), на свакој страници, који указује да је чланак повучен (RETRACTED).

Повлачење већ објављених радова је представљено као засебан одељак наведен и означен као "Повлачење". У примарној бази података часописа *Иновације у настави* (SCIndeks) и на сајту издавача Учитељски факултет у Београду, успостављена је двосмерна комуникација (HTML веза) између оригиналног рада и повлачења већ објављеног рада. Оригинални чланак остаје непромењен, осим воденог жига који на свакој страни означава да је рад "повучен" (у PDF формату рада).

Повлачења већ објављених радова се објављују у складу са захтевима Одбора за етику објављивања (The Committee on Publication Ethics – COPE, који CEON/CEES операционализује као индексер и агрегатор часописа *Иновације у настави*).

ОТВОРЕНИ ПРИСТУП

Часопис *Иновације у настави* је доступан у режиму отвореног приступа. Чланци објављени у Часопису могу се бесплатно преузети са сајта Часописа и користити у складу са лиценцом *Creative Commons Attribution 4.0 International Licence*, и у складу са наведеном лиценцом сви заинтересовани истраживачи имају право да копирају, деле и дистрибуирају објављене радове, стручне информације и друге прегледе.

Часопис *Иновације у настави* не наплаћује никакве накнаде нити приликом пријема радова, нити у току њиховог рецензирања, као ни при публикавању радова. Не постоје никакви трошкови (Article Processing Charge - APC).

Учитељски факултет у Београду, као издавач, гарантује да су поступак предавања рукописа, рецензија и објављивање радова бесплатни.

САМОАРХИВИРАЊЕ

Часопис *Иновације у настави* омогућава ауторима да **прихваћена, рецензирана верзија рукописа, као и финална, објављена верзија** у PDF формату депонују у институционални репозиторијум и/или некомерцијалне базе података, или да га објаве на личним веб страницама (укључујући и профиле не друштвеним мрежема за научнике, као што су ResearchGate, Academia.edu итд.) и/или на сајту институције у којој су запослени, у било које време након објављивања у часопису *Иновације у настави*. При томе се морају навести основни библиографски подаци о чланку објављеном у часопису (аутори, наслов рада, наслов часописа, волумен, свеска, пагинација), а мора се навести и идентификатор дигиталног објекта – DOI објављеног чланка у форми HTML линка.

АУТОРСКА ПРАВА

Када је рукопис прихваћен за објављивање у часопису *Иновације у настави*, аутори преносе ауторска права на издавача Учитељски факултет у Београду. У случају да рукопис не буде прихваћен за штампу у часопису *Иновације у настави*, аутори задржавају сва права.

На издавача Учитељски факултет у Београду се преносе следећа права на рукопис, укључујући и додатне материјале, и све делове, изводе или елементе рукописа:

- право да репродукује и дистрибуира рукопис у штампаном облику, укључујући и штампање на захтев;
- право на штампање пробних примерака, репринт и специјалних издања рукописа;
- право да рукопис преведе на друге језике;
- право да рукопис репродукује користећи фотомеханичка или слична средства, укључујући, али не ограничавајући се на фотокопирање, и право да дистрибуира ове копије;

- право да рукопис репродукује и дистрибуира електронски или оптички користећи све носиоце података или медија за похрањивање, а нарочито у машински читљивој/дигитализованој форми на носачима података као што су хард диск, CD-ROM, DVD, Blu-ray Disc (BD), мини диск, траке са подацима, и право да репродукује и дистрибуира рукопис са тих преносника података;
- право да сачува рукопис у базама података, укључујући и онлајн базе података, као и право преноса рукописа у свим техничким системима и режимима;
- право да рукопис учини доступним јавности или затвореним групама корисника на основу појединачних захтева за употребу на монитору или другим читачима (укључујући и читаче електронских књига), и у штампаној форми за кориснике, било путем интернета, онлајн сервиса, или путем интерних или екстерних мрежа.

ОДРИЦАЊЕ ОДГОВОРНОСТИ

Изнесени ставови у објављеним радовима не изражавају ставове уредника и чланова редакције часописа *Иновације у настави*. Аутори преузимају правну и моралну одговорност за идеје изнесене у својим радовима. Издавач Учитељски факултет у Београду неће сносити никакву одговорност у случају испостављања било каквих захтева за накнаду штете.